

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  5  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0294.2026	
Nombre completo del contratista: NICOLAS FARIT NASRRALAH RAMOS	
Documento de identificación: 15.612.962 de Tierra Alta ( C )	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Copiar y pegar el objeto tal cual como se encuentra en el Secop II Prestar los servicios Profesionales especializado en la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Servicio de atención integral a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Santiago de Cali" BP26005433.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/Ene/2025	Fecha terminación 30/Jun/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No. 1 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4146.010.26.1.0294.2026, se adiciona el valor de dos (2) cuotas por la suma de Doce Millones Cuatrocientos Noventa y Cuatro Mil Pesos M/CTE (\$ 12.494.000) y se prorroga el plazo de ejecución del contrato por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 23 de abril de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de. VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$24.988.000).				
Adición: No 1: Por la suma de. Doce Millones Cuatrocientos Noventa y Cuatro Mil Pesos M/CTE (\$ 12.494.000)				
Prórroga: Prórroga No 1: Desde el 01 de Mayo hasta el 30 de junio de 2026.				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 37.482.000	\$ 6.247.000	\$ 24.988.000	\$ 6.247.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6015350717 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 288634445 Operador: SOI PLANILLA INTEGRADA Fecha de Pago: 07 de Mayo de 2026. Periodo de pago de la seguridad social Mayo de 2026			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Participar activamente en las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución del plan de trabajo del proceso de Litigio Estratégico en Equidad, cumpliendo las actividades internas y externas asignadas.


1.1. Esta actividad no se ejecutó en este periodo.

2. Fortalecer y gestionar alianzas estratégicas interinstitucionales entre el proceso de Litigio Estratégico en Equidad, la Subsecretaría de Equidad de Género y entidades públicas y privadas que contribuyan al restablecimiento integral de los derechos de las mujeres víctimas de violencias basadas en género.

2.1. Participó en la mesa de seguimiento a la Sentencia SU-020 de 2022 que se llevó a cabo en la sala jurídica del Centro Administrativo Distrital (CAD). Esta reunión es preliminar a la que se realiza ante la Personería de Cali, es preparatoria y se organiza con el fin de concretar entre las diferentes dependencias que hacen parte de la administración distrital las diferentes acciones que se han realizado desde esta administración y que tiene como beneficiaria a las mujeres y hombres que hacen parte de la población firmantes del acuerdo de Paz. En esta reunión se exponen estas acciones por cada una de las dependencias en donde se detallan que actividad se realizó y cuál fue el impacto que se dio o tuvo frente a esta población, si asistieron o no a los eventos programados. (Ver anexo 2.1).

2.2. Participó en la reunión realizada en el quinto piso del CAD, Secretaria de Bienestar Social, espacio este convocado por la Secretaria de Bienestar Social en la que se socializó por parte de la Jurisdicción de Paz (Jueces de Paz) las competencias de esta jurisdicción, los requisitos exigidos para ser Juez de Paz así como también las calidades y el espacio territorial en los que estos pueden ejercer sus actividades. (Ver anexo 2.2.).

3. Elaborar y responder Orfeos, derechos de petición y demás solicitudes formuladas por dependencias de la administración, entidades externas, órganos de control y ciudadanía, relacionadas con el proceso de Litigio Estratégico en Equidad y las funciones misionales de

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

la SSEG, así como proyectar las solicitudes requeridas por el suborganismo.

3.1. Proyecto solicitud de información allegada a esta Subsecretaria a través de la plataforma Orfeo, en el cual se solicitaban datos correspondientes a la población beneficiaria de nuestro objeto misional. (Ver anexo 3.1)


4. Participar en el estudio y análisis de casos de mujeres víctimas de violencias basadas en género conforme al modelo ecológico feminista, realizando relatorías, análisis de leyes y jurisprudencia aplicable y aportes a la producción intelectual del proceso, orientados al fortalecimiento del componente de justicia y restablecimiento integral de derechos.

4.1. Esta actividad no se ejecutó

5. Brindar atención, asesoría y representación jurídica especializada en los casos asignados al proceso de Litigio Estratégico en Equidad, actuando de manera articulada con las áreas psicosociales y demás componentes del proceso, garantizando la atención integral a las víctimas y la aplicación del enfoque de género. Ejercer la representación plena cuando la mujer decida no confrontar a su agresor y acompañar los escenarios de justicia cuando la víctima así lo determine, conforme al artículo 8 literal k de la Ley 1257 de 2008.

5.1. Realizó notificación del auto admisorio de la demanda de Cesación De Efectos Civiles de Matrimonio Religioso Unilateral al demandado, proceso iniciado el año pasado en el mes de diciembre de 2025. Este proceso corresponde a solicitud elevada por una mujer que está siendo asesorada en esta institución a través del equipo de atención día. (Ver anexo 5.1.).

5.2. Apoyó al equipo de Atención Día en la asesoría legal a varias mujeres que asistieron a la Subsecretaria de Equidad de Género por citas asignadas a través del cronograma de Atenciones del equipo de atención día. En estas asesorías se orientó a las mujeres sobre sus derechos, sobre las instituciones de la ruta de atención a las violencias y específicamente sobre la situación que ellas traían y que se identificaron dentro de las necesidades expuestas por ellas. Derivándose a las instituciones competentes para el respectivo desarrollo y resolución de las situaciones identificadas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. Realizar la atención, asesoría y representación jurídica a las familias de mujeres víctimas de feminicidio en Santiago de Cali que le sean asignadas, de acuerdo con el plan de intervención definido, incluyendo acompañamiento ante autoridades judiciales y administrativas, activación de la ruta de atención, formulación de acciones jurídicas para la garantía de derechos y la gestión de los trámites derivados de la Ley 2530 de 2025.

6.1. Realizó ruta institucional ante la Fiscalía 174 de la Unidad de Vida. En esta nueva visita ante el fiscal asignado al caso, este me suministro información relacionado al caso de la mujer atendida en el año 2018, se manifestó que ya no se libraría una nueva orden de captura, si no que por el contario se continuará con el desarrollo del proceso a través de las correspondientes audiencias y en estas se solicitara por parte de la FGN la figura de la CONTUMACIA (Artículo 291 Ley 906 del 2004). De igual manera el fiscal asignado solicito entrevistarse con la victima con el fin de conocer a detalles el deseo de esta con relación al proceso y además para tener más elementos en el proceso (Ver anexo 6.1).


7. Brindar soporte técnico especializado a los equipos de atención de la SSEG en las modalidades Atención Día y Hogar de Acogida, así como a profesionales que atienden casos de mujeres víctimas de violencias basadas en género en el Distrito, mediante interconsultas, estudios de caso y apoyo en la definición de estrategias de defensa de derechos con enfoque de género.

7.1. Apoyo a la coordinadora de territorio Carolina Ortiz en la capacitación

A los equipo de atención día y hogar de acogida e la revisión e implementación de los respectivos protocolos de cada equipo. (Ver anexo 7.1.).

8. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato.

8.1. Participó en el conversatorio realizado por el equipo de Transversalización de la política pública de la Subsecretaria de Equidad de Género dirigido al comité de Universidades. En este conversatorio se socializó las competencias y alcances del Equipo de Litigio Estratégico en Equidad, esto con el fin de que estas instituciones conocieran nuestras competencias en el ejercicio de la asistencia técnica que brinda el equipo a las universidades a través de los Consultorios Jurídicos. (Ver anexo 8.1).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A


Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato. Se relacionan los anexos en el siguiente enlace Drive (<https://drive.google.com/drive/folders/18qF35hEdTjLjhBZVrgHEWTZ9dljXdus6>)

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN  
Nombre y firma del Supervisor.

*Comité Alberto Herrera Soria*

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 25 de Mayo de 2026.